

附表三

基隆市短期補習班變更申請書，應檢附資料一覽表

|                   | 變更<br>班名 | 變更<br>設立人<br>(代表人) | 變更<br>班主任 | 新增<br>共同設立人 | 新增或變更<br>班舍或班址 | 新增或變更<br>班級、科目 | 變更<br>修業期限 | 變更<br>招收對象 |
|-------------------|----------|--------------------|-----------|-------------|----------------|----------------|------------|------------|
| 辦理會勘              |          | ✓                  |           |             | ✓              |                |            |            |
| 委託第三人申辦<br>切結書    | —        | —                  | —         | —           | —              | —              | —          |            |
| 繳回原立案證書           | ✓        | ✓                  |           | ✓           | ✓              | ✓              | ✓          |            |
| 設立人2吋照片2張         | ✓        | ✓                  |           | ✓           | ✓              | ✓              | ✓          |            |
| 申請書裝訂份數           | 一式一份     | 一式一份               | 一式一份      | 一式一份        | 一式一份           | 一式一份           | 一式一份       | 一式一份       |
| (共同)設立人名冊         |          | ✓                  |           | ✓           |                |                |            |            |
| 法院公證書<br>(含讓渡契約書) |          | ✓                  |           | ✓           | ✓              |                |            |            |
| 申請書封面<br>《備註一》    | ✓        | ✓                  | ✓         | ✓           | ✓              | ✓              | ✓          | ✓          |
| 變更申請書             | ✓        | ✓                  | ✓         | ✓           | ✓              | ✓              | ✓          | ✓          |
| 變更申請表             | ✓        | ✓                  | ✓         | ✓           | ✓              | ✓              | ✓          | ✓          |
| 班舍位置略圖            |          |                    |           |             | ✓              |                |            |            |

附表三

|                              | 變更<br>班名 | 變更<br>設立人<br>(代表人) | 變更<br>班主任 | 新增<br>共同設立人 | 新增或變更<br>班舍或班址 | 新增或變更<br>班級、科目 | 變更<br>修業期限 | 變更<br>招收對象 |
|------------------------------|----------|--------------------|-----------|-------------|----------------|----------------|------------|------------|
| 班舍平面圖<br>(含尺寸)               | ✓        | ✓                  | ✓         | ✓           | ✓              | ✓              | ✓          | ✓          |
| 財產目錄                         |          |                    |           |             | ✓              |                |            |            |
| 設立人及班主任<br>學歷、身份證件表<br>《備註二》 |          | ✓                  | ✓         | ✓           |                |                |            |            |
| 教學科目暨每<br>週教學時數表             |          |                    |           |             | ✓              | ✓              | ✓          |            |
| 教學週課表                        |          |                    |           |             | ✓              | ✓              | ✓          |            |
| 教學課程及<br>教材大綱                |          |                    |           |             | ✓              | ✓              | ✓          |            |
| 教職員履歷冊<br>《備註三》              |          | ✓                  |           | ✓           | ✓              | ✓              | ✓          |            |
| 切結書<br>《備註四》                 |          | ✓                  |           | ✓           | ✓              | ✓              | ✓          |            |
| 組織規程與學則                      | ✓        | ✓                  | ✓         | ✓           | ✓              | ✓              | ✓          | ✓          |
| 設班定存基金<br>存款證明               | ✓        | ✓                  |           | ✓           |                | ✓              |            |            |
| 短期補習班補習服<br>務契約書             | ✓        | ✓                  |           | ✓           | ✓              | ✓              | ✓          |            |

附表三

|                   | 變更<br>班名 | 變更<br>設立人<br>(代表人) | 變更<br>班主任 | 新增<br>共同設立人 | 新增或變更<br>班舍或班址 | 新增或變更<br>班級、科目 | 變更<br>修業期限 | 變更<br>招收對象 |
|-------------------|----------|--------------------|-----------|-------------|----------------|----------------|------------|------------|
| 性騷擾防治措施自主檢查表      | ✓        | ✓                  |           |             | ✓              |                |            |            |
| 性騷擾防治、申訴及調查處理措施   | ✓        | ✓                  |           |             | ✓              |                |            |            |
| 短期補習班個人資料檔案安全維護計畫 | ✓        | ✓                  |           |             |                |                |            |            |
| 自有建物／二年租賃契約書（需公證） |          | ✓                  |           |             | ✓              |                |            |            |
| 土地所有權狀／土地登記第一類謄本  |          | ✓                  |           |             | ✓              |                |            |            |
| 建物所有權狀／建物登記第一類謄本  |          | ✓                  |           |             | ✓              |                |            |            |
| 一定規模以下建物免變使照／變更使  |          | ✓                  |           |             | ✓              |                |            |            |
| 班舍消防圖<br>(A1 大圖)  |          | ✓                  |           |             | ✓              |                |            |            |
| 班舍平面圖<br>(A1 大圖)  |          | ✓                  |           |             | ✓              |                |            |            |

備註：

一、涉及變更班名之申請案，其申請書表件中申請書封面、變更申請書、變更申請表等 3 表件，請沿用「舊班名」，自班舍位置略圖起之表件，請更新為「新班名」。

附表三

二、變更設立人或班主任時，另需檢附以下資料：

- (一) 身分證影本（正、反面印製同一頁面）。
- (二) 最高學歷畢業證書影本或在學證明影本（設立人無變更者，僅設立人免附），倘非本國語言之學歷證明，請一併附上「中文譯本」。
- (三) 最近一年內核發之警察刑事紀錄證明書影本。
- (四) 變更設立人切結書或變更班主任切結書（一定要簽名＋蓋章，缺一不可）。
- (五) 設立人或班主任，倘兼任教師者：
  - 1、技藝類科教學人員及外國語文科教學人員，則需再檢附相關技能、檢定證明文件影本。
  - 2、教職員工切結書正本

三、設立人、班主任、教師、職員工皆需填入教職員履歷冊內，另需檢附以下資料：

- (一) 身分證影本（正、反面印製同一頁面）。
- (二) 最高學歷畢業證書影本或在學證明影本（設立人無變更者，僅設立人免附），倘非本國語言之學歷證明，請一併附上「中文譯本」。
- (三) 最近一年內核發之警察刑事紀錄證明書影本。
- (四) 另文理類科教學人員需為專科以上學校畢業或具同等學歷者；技藝類科教學人員及外國語文科教學人員，則需再檢附相關技能、檢定證明文件影本。
- (五) 非本國教職員工，請以下擇 1 併同檢附：
  - 1、居留證
  - 2、勞動部核准函
  - 3、工作許可證

四、切結書正本（設立人、班主任、教師、職員工均檢附，一定要簽名＋蓋章，缺一不可）。

五、影本文件，請逐頁加蓋設立人印章及「與正本相符」章。

六、以上附件應裝訂成 A4 紙張大小格式，裝訂數及所需檢附資料，請依上述表格順序排列。

七、文件內有簽章之部分，請本人確實簽名與蓋章。